Vollmacht für digitale Konten

02

Arbeitsblatt zur Vorbereitung: Diese Angaben sind noch keine Vollmacht.

Übernehmen Sie die Angaben in einen geeigneten Vollmachtstext; Muster finden Sie im Buchanhang.

01 Vollmachtgebende Person Vollständiger Name, Anschrift, Geburtsdatum

02 Bevollmächtigte Person Vollständiger Name, Anschrift, Telefon / E-Mail

03 Weitere Person / Vertretung Name, Kontakt; wann und mit welchen Aufgaben?

04 Befugnisse und Grenzen Welche Konten, Dateien und Aufgaben sind umfasst?

05 Geltung im Vollmachtstext Zu Lebzeiten / bei Handlungsunfähigkeit / über den Tod hinaus

06 Nachlassübersicht und Vollmacht Bezeichnung, Original unterzeichnet am, Aufbewahrungsort

Ort, Datum und Unterschrift gehören in den fertigen Vollmachtstext.

PRÜFEN UND AKTUELL HALTEN Empfehlung: jährlich; bei Änderungen früher.

☐ 2027	☐ 2028	☐ 2029	☐ 2030	☐ 2031	☐ 2032	☐ 2033	☐ 2034
☐ 2035	☐ 2036	☐ 2037	☐ 2038	☐ 2039	☐ 2040	☐ 2041	☐ 2042
☐ 2043	☐ 2044	☐ 2045	☐ 2046	☐ 2047	☐ 2048	☐ 2049	☐ 2050

Notizen / Änderungen (Jahr dazuschreiben)